

放課後等デイサービス こどもひろばポーポーの木みなが

自己評価結果表

令和5年12月

チェック項目		現状 保護者様からのご意見・ご要望	改善に取り組むこと
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	保護者様評価 良い(77%) 普通(23%) 悪い(0%) 未回答(0%) 自己評価 ・適切なスペースを確保しています。	・スペースは十分であり適切です。
	2 職員の配置数は適切であるか	・利用者10名以下の場合4名、10名以上の場合は5名配置。利用者の状況によりそれにプラス1名配置しています。	・現状維持出来るように職員確保に努めます。
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	・部屋と部屋との敷居に段差があります。	・各部屋ごとの段差の解消を検討する必要があります。
	4 個人情報に十分注意しているか	保護者様評価 良い(85%) 普通(15%) 悪い(0%) 未回答(0%) 自己評価 ・研修を行い、全職員徹底しています。	・今後も引き続き研修を行い、個人情報の重要性を周知致します。
	5 サービス提供時間について (平日 13:30~17:30) (土、日、祝日 10:00~16:00)	保護者様評価 良い(84%) 普通(8%) 悪い(29%) 未回答(8%) ・フルタイムで働いていると、長期休暇の時間帯が厳しい時があり、かなり調整してもらっているがそれでも厳しく困っている。 ・急で無理なお願ひも快く受けていただき感謝しています。 ・すこく助かっています。	・職員配置や出勤時間等により対応が難しいご意見が多いですが、出来る限り保護者様の要望に沿えるよう努めてまいります。
	6 営業日について (月~金、土、日、祝)		・引き続き、現在と同じ営業日で開所致します。
業務改善	7 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	・子ども達の目標を意識して活動に取り組めるよう職員間で情報を共有しています。	・職員同士の情報共有の為、月1回ミーティングを行えるよう検討していきます。
	8 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施し保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	・令和3年12月に保護者アンケートを実施し、ご意見を熟知した上で業務改善に努めました。	・今年は12月に行い、更に昨年のアンケートに対しての改善事項の報告書も共に配布致しました。保護者の方々のご意見も取り入れ改善点は見直していきます。
	9 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	・事業所内に掲示し、ホームページにも公開しています。	・今後も継続して行っていきます。
	10 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	・現在は行っておりません。	・今後の課題と致します。
	11 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	・外部研修は随時、出席している。	・今後も自己啓発の為、実施してまいります。
	12 子どもは通所を楽しみにしていますか	保護者様評価 良い(85%) 普通(15%) 悪い(0%) 未回答(0%) ・とても楽しみにしている。 ・指導者によって差があるようです。	・引き続き、季節感を味わえる行事や子ども達の障害の特性に合った療育を行ってまいります。
	13 保護者は事業所の支援に満足していますか	保護者様評価 良い(85%) 普通(15%) 悪い(0%) 未回答(0%) ・いろいろな場所に連れて行って下さりありがとうございます。	・引き続き、季節感を味わえる行事や子ども達の障害の特性に合った療育を行ってまいります。

適切な支援の提供	14	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	保護者様評価 良い(85%)普通(15%)悪い(0%)未回答(0%) 自己評価 ・初回計画書作成時は保護者からのヒアリングやアセスメントシートまたは相談支援員の障害児利用支援計画書を基に作成しています。 ・計画書更新時は療育日誌や全職員の意見を集約し、また必要に応じて保護者様と面談をし、計画書に反映していきます。	・今後も主に送迎時や家庭連携させて頂く際にお話をさせていただき、必要に応じて随時、計画を更新してまいります。
	15	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	・見学时や契約時にアセスメントシートの記入を依頼しています。	・記載頂いたアセスメントシートを活用し、より良い支援に努めてまいります。
	16	活動プログラムの立案をチームで行っているか	・毎月、職員で話し合い活動内容を決定しています。	・子ども達や保護者様の要望等も取り入れてまいります。
	17	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	保護者様評価 良い(69%)普通(31%)悪い(0%)未回答(16%) 自己評価 ・季節に応じた活動やイベントを取り入れるよう工夫しています。	・今後もより充実した活動が出来る様に活動内容を工夫し、様々な経験を体験して頂けるよう取り組んでまいります。
	18	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	・障害特性に応じた課題を提供しています。	・休日や長期休暇時は課題を提供しておらず、今後の課題と致します。
	19	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	・作成はしているが、日によって出来る・出来ないのばらつきがあります。	・出来る限り取り組めるような、声掛けや対応を行ってまいります。
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せをしその日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	・簡単なミーティングで打合せを行っております。	・継続して簡単なミーティングを行ってまいります。
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せをしその日行われた支援の振り返りを行い気付いた点等を共有しているか	・打ち合わせは行われていないが、気付きや保護者からの情報は伝えるようにしています。	・今後はそれらをノートに記載し、他の職員にも周知出来るよう工夫してまいります。
	22	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	・療育日誌を毎日記載し、見返し改善を行っています。	・療育日誌以外にも連絡ノートや送迎時の保護者様との会話を基に、支援の方向性を随時改善してまいります。
	23	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	・職員の意見や毎月の療育日誌を参考にモニタリングを行い、計画を再更新しています。	・引き続き、正確なモニタリングが行えるよう、様々な情報の収集に努めてまいります。
	24	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	保護者様評価 良い(77%)普通(23%)悪い(0%)未回答(16%) 自己評価 ・連絡に関してはメールや電話での連絡体制を整えています。 ・活動に関しては写真やポニー通信にて情報を発信しています。	・より活動時の様子を保護者様に見て頂けるよう、ポニー通信の充実を図っていきたく思います。
	25	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	・ガイドラインを熟知していない職員もいます。	・全職員がガイドラインを熟知し療育に活かせるよう研修を行ってまいります。
	26	職員の対応について	保護者様評価 良い(71%)普通(29%)悪い(0%)未回答(0%) 自己評価 ・全職員、丁寧な対応が出来るように心掛けています。	・今後も子ども達の見本となるような対応を心掛けてまいります。
	27	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	・責任者または管理者が出席しています。また担当者会議報告書を作成し、職員にフィードバックしています。	・引き続き、継続してまいります。

関係機関や保護者との連携	28	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	・全ての学校と連絡が取れるよう体制作りがなされています。	・引き続き、連絡体制を維持し、密に連携をとってまいります。	
	29	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	・現在、医療的ケアを要する利用者は来所されていません。	・今後、医療的ケアを必要とする利用者が来所するようになった場合は連絡体制を整えてまいります。	
	30	就学前に利用していた保育所や幼稚園認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	・現在、該当する子どもはいません。	・今後、該当する子どもが来所となった場合、情報共有と相互理解が出来る様に努めてまいります。	
	31	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所からする場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	・必要に応じて情報の提供、担当者会議にて支援内容などを提供しています。	・今後も継続してまいります。	
	32	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	・利用者から希望があれば同行し、会議などに出席し助言を受けています。	・今後も継続してまいります。	
	33	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	・現在はそのような機会は設けていません。	・利用者の障害特性に配慮しながら交流出来そうであれば、そのような機会を設けたいです。	
	34	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	・子育て・障害総合支援センター主催のこども部会に参加しています。	・今後も引き続き参加していき、療育のヒントを持ち帰り現場で活かせよう致します。	
	35	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析されたうえで放課後等デイサービス計画書が作成されていますか	・初回計画書作成時は保護者からのヒアリングやアセスメントシートまたは相談支援員の障害児利用支援計画書を基に作成しています。 ・計画書更新時は療育日誌や全職員の意見を集約し、また必要に応じて保護者様と面談をし、計画書に反映していきます。	・今後も主に送迎時や家庭連携させて頂く際にお話をさせていただき、必要に応じて随時、計画を更新してまいります。	
	36	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	保護者様評価 良い(54%)普通(46%)悪い(0%)未回答(16%) 自己評価 ・その日の様子を連絡ノートや口頭で必ず伝えている。保護者から相談などがあった場合は必要に応じ助言し、職員間で情報の共有を行っている。	・引き続き、保護者様の相談には応じてまいります。また必要に応じ、ミーティングや会議を開催し、解決出来る様に努めてまいります。	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	・現在行っていません。	・コロナ禍のため、行っていません。	
	38	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	保護者様評価 良い(62%)普通(38%)悪い(0%)未回答(0%) 自己評価 ・メールや連絡ノート、視覚支援にて対応しています。連絡ノートが記載出来なかった場合は必ず送迎時に口頭にて、その日の様子等伝えています。	・引き続き、取り組んでまいります。	
	39	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	・現在行っていません。	・今後の課題と致します。	
	保護者への説明責任等	40	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	・契約時、書面を見ながら保護者様に口頭で行っています。	・引き続き、丁寧で分かり易い説明を心掛けてまいります。
		41	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	保護者様評価 良い(46%)普通(46%)悪い(0%)未回答(0%) 自己評価 ・保護者より相談等があった場合は一旦、相談事項を持ち帰り、職員間で話し合いを行い、回答している。	・引き続き、適切な回答が出来るように努めてまいります。
42		父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	・現在は行っていません。	・今後の課題と致します。	
43		子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	保護者様評価 良い(77%)普通(23%)悪い(0%)未回答(0%) 自己評価 ・苦情があった場合は責任者若しくは管理者へ報告し、迅速に対応しています。苦情内容を全職員で周知し、今後の再発防止に努めています。	・苦情がないような業務を行うと共に苦情があった際は迅速な対応に努めてまいります。	

非常時等の対応	44	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	保護者様評価 良い(54%)普通(31%)悪い(15%)未回答(0%)	・防犯マニュアルに関しては必要性を検討し、必要であれば作成していきたいです。
	45	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	・今年は11月に土砂災害を想定した避難訓練を実施、12月に火災を想定した避難訓練を予定しています。	・毎年2回実施するよう計画しています。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	・虐待防止委員会を設け、虐待ヒヤリハットについて話し合い虐待に繋がぬよう周知し致しました。	・今後も虐待防止委員会が中心となり、全職員の意識を高めてまいります。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	・現在、身体拘束を要する利用者はいません。	・今後、要する利用者が来所するようになった場合には保護者や関連機関と連携を図ってまいります。
	48	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	・アセスメントシート等に全職員が周知配慮に努めています。	・引き続き、継続してまいります。
	49	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	・職員間ノートは作成しています。	・今後は事故関連のヒヤリハットも早急に作成し、全職員で共有してまいります。
		その他保護者様からのご意見・ご要望について	施設外周のフェンスが無いため、飛び出しや他者侵入の不安があります。設備的に改善してもらえたらお願いしたいです。	・引き続き、検討ご要望に沿えるよう努めてまいります。
			マスクができない子がいるのはいたしかたないが、職員さんは徹底をお願いしたいです。	・ご要望に沿えるよう努めてまいります。
			女児の成長に伴い、排泄等の支援は同性の職員さんに徹底お願いしたいところです。	・女児の排泄介助は同性職員で、徹底しております。
			安全運転の継続をお願いします。	・引き続き、安全運転、乗降の確認を徹底させてまいります。